



# COMUNE DI CASTEL BOLOGNESE

*Medaglia d'Argento al Merito Civile*

Provincia di Ravenna

## Piano della performance 2014 / 2016

		<b>pag. 4</b>
<b>PREMESSA</b>	.....	
<b>MAS 1</b>	<b>EFFICIENZA DELLA MACCHINA AMMINISTRATIVA</b>	
	Prog. 1.1 – Sviluppo delle convenzioni .....	<b>pag. 6</b>
	Prog. 1.2 – Logistica dei servizi interni.....	<b>pag. 7</b>
	Prog. 1.3 – Revisione degli strumenti di programmazione e di gestione .....	<b>pag. 7</b>
	Prog. 1.4 – Predisposizione e studio di prime forme di rendicontazione .....	<b>pag. 7</b>
	Prog. 1.5 – Rispetto del saldo obiettivo patto di stabilità per il 2013.....	<b>Pag. 8</b>
<b>MAS 2</b>	<b>SINERGIE DEL TERRITORIO</b>	
	Prog. 2.1 – Potenziamento del sistema di videosorveglianza urbana.....	<b>pag. 9</b>
	Prog. 2.2 – Maggior controllo del territorio .....	<b>pag. 9</b>
	Prog. 2.3 – Controllo falsi documentali .....	<b>pag. 9</b>
	Prog. 2.4 .....	<b>pag. 10</b>
	Prog. 2.5 – Elaborazione del RUE .....	<b>pag. 10</b>
	Prog. 2.6 – Elaborazione del 1° POC .....	<b>pag. 10</b>
<b>MAS 3</b>	<b>LAVORO, FAMIGLIA E POLITICHE PER IL BENESSERE</b>	
	Prog. 3.1 – Le politiche della famiglia .....	<b>pag. 11</b>
	Prog. 3.2 – Misure anti-crisi economica . .....	<b>pag. 11</b>
	Prog. 3.3 – I servizi sanitari integrati .....	<b>pag. 12</b>
	Prog. 3.4 – L’assistenza domiciliare .....	<b>pag. 12</b>
	Prog. 3.5 – Solidarietà e Servizi sociali .....	<b>pag. 12</b>
	Prog. 3.6 – Le politiche educative per l’infanzia .....	<b>pag. 13</b>
	Prog. 3.7 – Scuola e formazione .....	<b>pag. 13</b>
<b>MAS 4</b>	<b>SVILUPPO ECONOMICO</b>	

	<b>Prog. 4.1 – Sostenere l’accesso al credito per le imprese locali .....</b>	<b>pag. 14</b>
	<b>Prog. 4.2 – Sviluppo della rete commerciale e dei servizi alla persona .....</b>	<b>pag. 15</b>
	<b>Prog. 4.3 – Razionalizzazione delle procedure amministrative .....</b>	<b>pag. 15</b>
	<b>Prog. 4.4 – Promozione del territorio e dei prodotti tipici .....</b>	<b>pag. 16</b>
<b>MAS 5</b>	<b>AMBIENTE E SOSTENIBILITA’</b>	
	<b>Prog. 5.1 – Incentivazione all’utilizzo di fonti di energia rinnovabile .....</b>	<b>pag. 17</b>
	<b>Prog. 5.2 – Miglioramento della qualità ambientale .....</b>	<b>pag. 17</b>
<b>MAS 6</b>	<b>CULTURA, PARTECIPAZIONE ATTIVA, INFORMAZIONE E TRASPARENZA</b>	
	<b>Prog. 6.1 – Informazione e trasparenza .....</b>	<b>pag. 18</b>
	<b>Prog. 6.2 – Partecipazione estesa a tutta la cittadinanza .....</b>	<b>pag. 19</b>
	<b>Prog. 6.3 – La cultura come strumento di riscoperta del territorio .....</b>	<b>pag. 19</b>
<b>MAS 7</b>	<b>COMUNITA’, SOLIDARIETA’, ASSOCIAZIONISMO, SPORT E TEMPO LIBERO</b>	
	<b>Prog. 7.1 – Associazionismo e coesione sociale .....</b>	<b>pag. 20</b>
	<b>Prog. 7.2 – Le Pari Opportunità .....</b>	<b>pag. 21</b>
	<b>Prog. 7.3 – Lo Sport, l’aggregazione sociale ed un corretto stile di vita .....</b>	<b>pag. 21</b>
<b>MAS 8</b>	<b>INFRASTRUTTURE, VIABILITA’, OPERE PUBBLICHE, CIRCONVALLAZIONE</b>	<b>Pag.22</b>

## **PREMESSA**

Il Comune di Castel Bolognese si è dotato del Piano generale di sviluppo 2010/2014, ovvero di un programma strutturato di azioni ed attività che l'Amministrazione Comunale intende mettere in atto nel corso del proprio mandato per realizzare la propria "visione" di sviluppo del territorio.

Il documento è strutturato in otto Macro Aree Strategiche (MAS), ossia le principali linee di programmazione che caratterizzano l'azione strategica per gli anni di mandato:

**MAS 1 - Efficienza della Macchina Amministrativa**

**MAS 2 - Sinergie del Territorio**

**MAS 3 - Lavoro, Famiglia e Politiche per il Benessere della Comunità**

**MAS 4 - Sviluppo Economico (Attività Produttive, Agricoltura, Commercio, Turismo)**

**MAS 5 - Ambiente e Sostenibilità**

**MAS 6 - Cultura, Partecipazione attiva, Informazione e Trasparenza**

**MAS 7 - Comunità, Solidarietà, Associazionismo, Sport e Tempo Libero**

**MAS 8 - Infrastrutture, viabilità, opere pubbliche, circonvallazione**

Le MAS sono alla base dei programmi descritti nella Relazione Previsionale e Programmatica allegata al bilancio annuale di previsione, mentre attraverso il Piano Esecutivo di Gestione si realizza di anno in anno la declinazione degli obiettivi strategici (di lungo periodo) contenuti nel PGS in obiettivi operativi di breve periodo (di durata annuale) assegnati ai responsabili delle aree/settori, con correlata assegnazione delle risorse umane e finanziarie e delle dotazioni strumentali funzionali alla realizzazione delle politiche.

Il decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150 ha introdotto l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di adottare entro il 31 gennaio un documento programmatico triennale, denominato Piano della Performance, da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi. Il presente documento costituisce la trasposizione nella programmazione gestionale, del livello superiore di programmazione costituito appunto dal Piano generale di sviluppo.

Nelle pagine seguenti saranno pertanto riprodotti e presentati i programmi e progetti individuati nel Piano generale di sviluppo 2010/2014, senza alcuna annotazione se già attuati nelle annualità precedenti, ovvero con l'indicazione 2014 se è prevista la realizzazione nell'ultima annualità del mandato amministrativo. Per la MAS "infrastrutture, viabilità, opere pubbliche, circonvallazione" si è optato per un generale rinvio al Piano delle opere pubbliche da approvarsi con le specifiche modalità previste, in quanto i vincoli finanziari e normativi attuali rendono problematica la programmazione di lungo periodo.

**MAS 1**  
**Efficienza della Macchina Amministrativa**

**Sindaco Daniele Bambi, Assessore:** Daniele Meluzzi, Damiano Giacometti, Silvano Parrini, Katia Malavolti, Rita Malavolti, Giovanni Morini

**Missione:** maggiore efficienza della rete dei servizi comunali mettendo al centro la figura del cittadino e della persona; favorendo una maggiore fruibilità dei servizi e una maggiore accessibilità da parte del cittadino e, dall'altra, di far interagire meglio gli uffici stessi fra loro, con sviluppo dei sistemi di governance dell'ente per obiettivi di riduzione della spesa.

**Programmi**

<i>Numero (priorità)</i>	<i>Titolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Progetto per il triennio 2014-2016</i>	<i>Obiettivo dell'esercizio 2014</i>	<i>Area/Settore, Enti coinvolti</i>
1.1	Sviluppo delle convenzioni per la costituzione di uffici unici associati tra gli enti del territorio e i comuni limitrofi.	Analisi, studi di fattibilità per la costituzione di servizi unificati per migliorare i servizi offerti alla cittadinanza e realizzare economie di scala.	Conferimento servizi e funzioni all'Unione della Romagna faentina	n. 3 funzioni fondamentali oltre alla funzione sistemi informatici entro 31/3/14.  Conferimento delle restanti funzioni fondamentali entro 31/12/14.	Tutte le aree e settori

<i>Numero (priorità)</i>	<i>Titolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Progetto per il triennio 2014-2016</i>	<i>Obiettivo dell'esercizio 2014</i>	<i>Area/Settore, Enti coinvolti</i>
1.2	Logistica dei servizi interni	Riorganizzazione degli spazi all'interno del palazzo comunale al fine di favorire una maggiore fruibilità dei servizi e una maggiore accessibilità da parte del cittadino.			
1.3	Revisione degli strumenti di programmazione e di gestione.	<p>Sviluppo dei sistemi di programmazione e controllo già in essere ed adeguamento alla normativa di riferimento (D.Lgs.150/2009).</p> <p>Nuovo sistema di contabilità in vigore dall'1.1.2015</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Predisposizione piano degli obiettivi con struttura propedeutica al piano di performance in vigore dal 2011</li> <li>• Applicazione ed utilizzo nuovo software contabile <a href="mailto:sib@k">sib@k</a></li> <li>• Adozione misure organizzative propedeutiche all'introduzione dall'1/1/2015 del nuovo sistema contabile (L. 42/2009-D.lgs. 118/2011)</li> </ul>	<p>Entro gennaio 2014</p> <p>Installazione e formazione su tutti i client entro 31/12/14</p> <p>Formazione degli addetti entro 31/12/14.</p>	<p>Tutte le aree e settori</p> <p>Tutte le aree e settori</p>
1.4	Predisposizione e studio di prime forme di rendicontazione ai cittadini	Raccolta dati e indicatori dei servizi e delle funzioni fornite ai cittadini	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Adozione della rendicontazione sociale annuale</li> </ul>	Entro 2014	Tutte le aree e settori

<i>Numero (priorità)</i>	<i>Titolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Progetto per il triennio 2014-2016</i>	<i>Obiettivo dell'esercizio 2014</i>	<i>Area/Settore, Enti coinvolti</i>
1.5			<ul style="list-style-type: none"> <li>Rispetto del saldo obiettivo patto di stabilità interno per l'anno 2014 e messa in campo delle necessarie azioni correttive: controllo puntuale degli impegni relativi alla spesa corrente; adozione cronoprogramma pagamenti degli investimenti; monitoraggio costante flussi di cassa; eventuali richiesta spazi finanziari a Regione e Ministero; incontri di verifica con capi settori; relazioni alla Giunta Comunale.</li> </ul>	2014	Tutte le aree e settori

<i>Numero (priorità)</i>	<i>Titolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Progetto per il triennio 2014-2016</i>	<i>Obiettivo dell'esercizio 2014</i>	<i>Area/Settore, Enti coinvolti</i>
1.6	Piano di prevenzione della corruzione e dell'illegalità e Programma per la trasparenza e l'integrità	In attuazione della L. n. 190/2012 e del D.lgs n. 33/2013, il Piano evidenzia ed analizza le attività maggiormente esposte ai rischi di corruzione; gli interventi volti a prevenire i rischi; comprende il Piano per la trasparenza e l'integrità.	- adozione del Piano Triennale 2014-2016 entro il 31/1/14 - adozione del Piano della Formazione sulle materie della legalità entro il 31/3/14 - adozione entro il 31/12/14 delle norme regolamentari a tutela del dipendente pubblico che segnala illeciti, linee guida operative, protocolli comportamentali e adozione procedure standardizzate.	Tutte le aree e settori	



**MAS 2**  
**SINERGIE DEL TERRITORIO**

**Sindaco Daniele Bambi, Assessore:** Daniele Meluzzi

**Missione.** Garantire un adeguato ed efficiente servizio di videosorveglianza integrato con le forze di polizia dello stato. Raggiungimento di un'elevazione degli standard di vivibilità potenziando il controllo del territorio e i falsi documentali. Pianificare e progettare le strategie di sviluppo territoriale per favorire un corretto assetto urbanistico, economico e sociale.

**Programmi**

<i>numero (priorità)</i>	<i>Titolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Progetto per il triennio 2014-2016</i>	<i>Obiettivo dell'esercizio 2014</i>	<i>Area/Settore, Enti coinvolti</i>
2.1	Potenziamento del sistema di videosorveglianza urbana	Rendere maggiormente efficace l'azione dissuasiva del sistema di videosorveglianza.	E' previsto il potenziamento del sistema di videosorveglianza per monitorare le aree ritenute più sensibili non servite da fibra ottica mediante postazioni "stand-alone" per monitorare il traffico veicolare e per il controllo del territorio.	Acquisto ulteriori dispositivi da installare entro il 31/12/2014	PM
2.2	Maggior controllo del territorio: controllo mirati ai veicoli pesanti	Incremento dei servizi attivi del territorio.	Verrà assicurato il controllo sui veicoli pesanti (autotrasporto) mediante servizi congiunti con la polizia locale dei Comuni dell'Unione della Romagna Faentina.	n. 5 servizi congiunti entro il 31/12/2014	PM

<i>numero (priorità)</i>	<i>Titolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Progetto per il triennio 2014-2016</i>	<i>Obiettivo dell'esercizio 2014</i>	<i>Area/Settore, Enti coinvolti</i>
2.3	Controllo falsi documentali	A seguito di un progetto nazionale redatto dal Comune di Castel Bolognese il comprensorio ha acquisito una dotazione di strumenti dal ministero dell'interno per il contrasto del falso documentale	Continuerà l'attività di vigilanza e controllo	n. 10 controlli da eseguirsi nel 2014	PM
2.4		Predisposizione segnalazioni qualificate all'Agenzia delle Entrate per compartecipazione all'azione di contrasto all'evasione fiscale	Continuerà l'attività di vigilanza e controllo	n. 5 segnalazioni da eseguirsi nel 2014	PM, area servizi al cittadino, area amm.e fin., settore gestione territorio
2.5	Elaborazione del RUE	Stesura del nuovo strumento di pianificazione in collaborazione con gli altri Comuni dell'ambito faentino al fine di definire nuove norme in materia di trasformazione fisica e funzionale e di conservazione delle opere edilizie, degli spazi verdi e degli altri elementi che caratterizzano l'ambiente urbano.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• adozione</li> <li>• approvazione</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stesura definitiva elaborati</li> <li>• Adozione 2014/2015</li> </ul>	Gestione Territorio Ufficio di progettazione ambito faentino

2.6	Elaborazione del 1° POC	Stesura del nuovo strumento per individuare e disciplinare gli interventi di organizzazione e trasformazione del territorio nei primi 5 anni di vigenza del PSC	<ul style="list-style-type: none"> <li>• adozione</li> <li>• approvazione</li> </ul>	Gestione Territorio Ufficio Progettazione ambito faentino
-----	-------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------

**MAS 3**  
**Lavoro, Famiglia e Politiche per il Benessere**

**Sindaco Daniele Bambi, Assessore:** Katia Malavolti, Rita Malavolti

**Missione:** l'impegno sul welfare vuole essere una risposta effettiva al problema della sicurezza sociale ed economica dei cittadini. Occorre mettere in atto politiche integrate che garantiscano il diritto al benessere ed alla salute, come sanciti nella Costituzione, allo scopo di assicurare ai cittadini ed alle famiglie servizi adeguati e di qualità, in risposta ai loro bisogni sociali e sanitari. Il bambino diviene il centro dell'agire politico, perché il bambino di oggi è il cittadino di domani.

**Programmi**

<i>Numero (priorità)</i>	<i>Titolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Progetto per il triennio 2014-2016</i>	<i>Obiettivo dell'esercizio 2014</i>	<i>Area/Settore, Enti coinvolti</i>
3.1	Le politiche per la famiglia.	Promuovere azioni di sostegno per le famiglie numerose.	<ul style="list-style-type: none"><li>• adozione piano annuale di azioni di sostegno</li></ul>	Ammontare dei contributi distribuiti per ente erogatore = somma erogata nel 2013	Area Serv. al Cittadino

<i>Numero (priorità)</i>	<i>Titolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Progetto per il triennio 2014-2016</i>	<i>Obiettivo dell'esercizio 2014</i>	<i>Area/Settore, Enti coinvolti</i>
3.2	Misure anti-crisi economica	Attuare politiche specifiche per chi ha perso il lavoro.	<ul style="list-style-type: none"> <li>adozione fondo interistituzionale.</li> </ul>	Ammontare dei contributi distribuiti per ente erogatore = somma erogata nel 2013	Area Serv. al Cittadino (oltre a ASP, Associazioni del volontariato, Istituti di credito)

<i>Numero (priorità)</i>	<i>Titolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Progetto per il triennio 2014-2016</i>	<i>Obiettivo dell'esercizio 2014</i>	<i>Area/Settore, Enti coinvolti</i>
3.3	I servizi sanitari integrati	Miglioramento dei servizi sanitari offerti nel territorio; Realizzazione Nucleo Cure Primarie presso il Presidio Ospedaliero Locale; Sperimentazione servizi di ricovero di sollievo e di temporaneità	<ul style="list-style-type: none"> <li>incremento presenza operatori</li> <li>adozione</li> <li>adozione</li> </ul>		AUSL AUSL AUSL

<i>Numero (priorità)</i>	<i>Titolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Progetto per il triennio 2014-2016</i>	<i>Obiettivo dell'esercizio 2014</i>	<i>Area/Settore, Enti coinvolti</i>
3.4	L'assistenza domiciliare	Organizzare la gestione del servizio di assistenza domiciliare secondo i criteri regionali del percorso dell'accREDITamento;  Implementare la residenzialità da parte dell'Asp "Solidarietà Insieme"	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nr. ore di servizio assistenza erogate.</li> </ul>	7000/anno	Area Serv. al Cittadino
3.5	Solidarietà e Servizi sociali	Consolidare la gestione associata dei servizi sociali in ambito distrettuale e sviluppare il sistema di cure integrate;  Promuovere l'associazionismo ed il mondo del volontariato attivi nella tutela della salute e del benessere sociale	<ul style="list-style-type: none"> <li>ammontare dei trasferimenti</li> <li>realizzazione iniziative sensibilizzazione</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Spesa annua per servizi erogati direttamente, rapportato all'ammontare dei trasferimenti all'ufficio sociale associato</li> <li>Almeno una entro 31/12/14</li> </ul>	Area Serv. al Cittadino (Servizi sociali associati; ASP, Associazioni del volontariato)

<i>Numero (priorità)</i>	<i>Titolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Progetto per il triennio 2014-2016</i>	<i>Obiettivo dell'esercizio 2014</i>	<i>Area/Settore, Enti coinvolti</i>
3.6	Le politiche educative per l'infanzia	Governo del sistema integrato dei servizi educativi all'infanzia (0-3 anni)	Rinnovo convenzioni in scadenza	Rinnovo convenzione servizi educativi 0-3	Area Serv. al Cittadino (Asilo nido, Educatrice domiciliare)
3.7	Scuola e Formazione	Promozione del sistema educativo-formativo territoriale	• Conferma trasferimenti all'Istituto Comprensivo	€ 32.000/anno	Area Serv. al Cittadino (Istituzioni scolastiche)

## MAS 4

### Sviluppo economico (Attività Produttive Agricoltura Commercio Turismo)

**Sindaco Daniele Bambi, Assessore:** Damiano Giacometti

**Missione:** Incentivare lo sviluppo delle rete commerciale per creare un sistema di attività di servizio in grado di soddisfare le esigenze dei cittadini e favorire la conoscenza del territorio

#### Programmi

<i>Numero (priorità)</i>	<i>Titolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Progetto per il triennio 2014 - 2016</i>	<i>Obiettivo dell'esercizio 2014</i>	<i>Area/Settore, Enti coinvolti</i>
4.1	Sostenere l'accesso al credito per le imprese locali mediante le cooperative di garanzia	Approvazione degli accordi con le Cooperative di Garanzia operanti nel territorio e erogazione di contributi annuali alle stesse per il sostegno alle attività commerciali, artigianali, agricole ed alle piccole e medie imprese.	<ul style="list-style-type: none"><li>• approvazione della convenzione e del Regolamento per la disciplina delle modalità di concessione dei contributi alle Cooperative di Garanzia</li></ul>	n. 1	Gestione Territorio C.C.I.A.A. Provincia



<i>Numero (priorità)</i>	<i>Titolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Progetto per il triennio 2014 - 2016</i>	<i>Obiettivo dell'esercizio 2014</i>	<i>Area/Settore, Enti coinvolti</i>
4.2	Sviluppo delle rete commerciale e dei servizi alla persona	Stesura di nuovi regolamenti allo scopo di adeguarli alle normative nazionali e regionali e di favorire la razionalizzazione e lo sviluppo delle attività per una migliore fruizione dei servizi in termini di localizzazione, dimensionamenti e funzionamento degli stessi e omogeneizzazione degli stessi a livello di Unione dei Comuni.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aggiornamento Regolamenti</li> </ul>	3	Gestione Territorio
4.3	Razionalizzazione delle procedure amministrative per gli insediamenti produttivi	Semplificazione dei procedimenti e facilitazione di accesso al servizio da parte delle imprese mediante l'aggiornamento e il potenziamento dell'operatività dello Sportello Unico per l'edilizia e le attività produttive attraverso l'attivazione dello Sportello Telematico	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sottoscrizione accordi di programma provinciali per il funzionamento dello SUAP</li> <li>• Introduzione della gestione telematica delle domande ai sensi del DPR 160/2010 e della domanda on-line</li> </ul>	1  31/12/2014	Gestione Territorio Provincia e Regione

<i>Numero (priorità)</i>	<i>Titolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Progetto per il triennio 2014 - 2016</i>	<i>Obiettivo dell'esercizio 2014</i>	<i>Area/Settore, Enti coinvolti</i>
4.4	Promozione del territorio e dei prodotti tipici	Sostegno alle attività promosse ed organizzate da Società d'Area, dall'Associazione Strade dei Vini e dalle Associazioni culturali e imprenditoriali locali per favorire lo sviluppo dell'offerta turistica legata alla cultura, alle tradizioni e ai percorsi enogastronomici tipici del nostro territorio	Promozione di eventi e/o manifestazioni	n 2 eventi/ manifestazioni	{ Gestione Territorio  Area Servizi al cittadino }

**MAS 5**  
**Ambiente e Sostenibilità**

**Assessore:** Silvano Parrini

**Missione:** Garantire un adeguato sviluppo ecosostenibile del territorio per migliorare la qualità ambientale

**Programmi**

<i>Numero (priorità)</i>	<i>Titolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Progetto per il triennio 2014 – 2016</i>	<i>Obiettivo dell'esercizio 2014</i>	<i>Area/Settore, Enti coinvolti</i>
5.1	Incentivazione all'utilizzo di fonti di energia rinnovabile e razionalizzazione dell'utilizzo delle risorse energetiche.	Introduzione ed adozione di specifiche norme negli strumenti urbanistici di pianificazione volte a sostenere e/o incentivare l'installazione di impianti alimentati da fonti di energia rinnovabili (pannelli solari, fotovoltaici ecc.) ed a ridurre i consumi energetici (certificazione energetica degli edifici, recupero acque piovane ecc.)	Stesura definitiva elaborati Adozione RUE	2014 20/04/2015	Gestione Territorio
5.2	Miglioramento della qualità ambientale	Controllo dell'inquinamento atmosferico, acustico ed elettromagnetico del territorio con l'ausilio delle strutture tecniche competenti ed adozione di iniziative atte alla riduzione dell'inquinamento ed alla sensibilizzazione dei cittadini.	Approvazione gestione convenzioni provinciali per il monitoraggio dell'inquinamento Adozione di atti e/o iniziative per la riduzione dell'inquinamento	n. 2 n. 3/anno	Gestione Territorio Provincia

**MAS 6**  
**Cultura, Partecipazione attiva, Informazione e Trasparenza**

**Assessore:** Giovanni Morini, Damiano Giacometti, Rita Malavolti, Katia Malavolti

**Missione:** coinvolgimento del cittadino, sia singolo che associato, alla vita amministrativa e culturale, mediante processi di comunicazioni esterna e lo sviluppo di ambiti strutturati di ascolto e progettazione della vita comunitaria del paese.

**Programmi**

<i>Numero (priorità)</i>	<i>Titolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Progetto per il triennio 2014 – 2016</i>	<i>Obiettivo dell'esercizio 2014</i>	<i>Area/Settore, Enti coinvolti</i>
6.1	Informazione e trasparenza	Gestione della comunicazione esterna, adozione di un processo integrato con sistemi informatici.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mantenimento e sviluppo del servizio newsletter e avvisi mediante sms</li> </ul>	- n. 1 newsletter mensile  - incremento di n. 100 unità degli utenti del servizio di sms	Area Amm.tiva e finanziaria  Area Servizi al Cittadino PM

<i>Numero (priorità)</i>	<i>Titolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Progetto per il triennio 2014 – 2016</i>	<i>Obiettivo dell'esercizio 2014</i>	<i>Area/Settore, Enti coinvolti</i>
6.2	Partecipazione estesa a tutta la cittadinanza: ragazzi, giovani, anziani, stranieri, associazioni.	<p>Costituzione delle consulte:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dei ragazzi,</li> <li>- degli stranieri,</li> <li>- dello sport:</li> <li>- dei giovani:</li> <li>- delle associazioni.</li> </ul> <p>(unicamente in merito alle consulte dello sport e delle associazioni si è riscontrata la materiale possibilità di costituzione)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• definizione linee guida per la costituzione della consunta delle Associazioni</li> <li>• continuazione lavori della consulta dello sport</li> </ul>	<p>Entro 31/12/14</p> <p>n. 2 riunioni annuali</p>	<p>Area Serv. al Cittadino</p> <p>Area Amm.tiva e Finanziaria</p>
6.3	La cultura come strumento di riscoperta del territorio	<p>Valorizzazione dei luoghi e degli spazi locali, quali il locale museo civico, il museo all'aperto delle opere di Biancini, il Chiostro restaurato e il teatrino del vecchio mercato.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• realizzazione percorsi didattici</li> <li>• completamento lavori sistemazione Mulino Scodellino;</li> <li>• costituzione organismo di gestione museo civico;</li> </ul>	<p>Visite guidate al museo: almeno n. 3 visite</p> <p>Avvio consultazione dei soggetti interessati</p>	<p>Area Serv. al Cittadino (Volontari)</p> <p>Istituto Comprensivo</p>

## MAS 7

### Comunità, Solidarietà, Associazionismo, Sport e Tempo Libero

**Assessore:** Rita Malavolti, Katia Malavolti, Giovanni Morini, Damiano Giacometti

**Missione:** si vuole valorizzare le Associazioni di ogni tipo, da quelle sportive a quelle culturali, di volontariato, di promozione sociale e del territorio, perché espressioni di impegno nei confronti degli altri e simboli di forte coesione sociale. Al tempo stesso, si intende costruire e coordinare la rete dell'associazionismo, anche al fine di sensibilizzare oltremodo l'opinione pubblica per una democrazia realmente partecipata. Fondamentale importanza riveste il ruolo della donna, sempre più spesso divisa fra il lavoro in casa, la famiglia e il lavoro fuori casa.

#### Programmi

<i>Numero (priorità)</i>	<i>Titolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Progetto per il triennio 2014 – 2016</i>	<i>Obiettivo dell'esercizio 2014</i>	<i>Area/Settore, Enti coinvolti</i>
7.1	Associazionismo e coesione sociale	<p>Coordinare e sostenere la rete delle Associazioni presenti sul territorio;</p> <p>Sensibilizzare la cittadinanza sul ruolo delle Associazioni;</p> <p>Portare avanti il progetto Sao Bernardo;</p> <p>Supportare il Comitato Gemellaggi;</p> <p>Sostenere e guidare il Centro Sociale;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>creazione rete</li> <li>realizzazione iniziative pubbliche</li> <li>realizzazione iniziative di sensibilizzazione pubbliche</li> <li>realizzazione iniziative di sensibilizzazione pubbliche</li> </ul>	Ammontare contributi erogati	Area Serv. al Cittadino (Associazioni di volontariato)

<i>Numero (priorità)</i>	<i>Titolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Progetto per il triennio 2014 – 2016</i>	<i>Obiettivo dell'esercizio 2014</i>	<i>Area/Settore, Enti coinvolti</i>
7.2	Le Pari Opportunità	Adottare misure per favorire la conciliazione tra vita lavorativa e vita privata delle lavoratrici madri;  Azioni di sostegno alle donne, vittime di violenze;  Promuovere iniziative di informazione e formazione verso tutto ciò che rappresenta una diversità di genere;	<ul style="list-style-type: none"> <li>• realizzazione iniziative</li> <li>• realizzazione iniziative</li> <li>• realizzazione iniziative</li> </ul>	Realizzazione di almeno 2 iniziative	Area Serv. al Cittadino (Volontari; Associazioni di volontariato)
7.3	Lo Sport, l'aggregazione sociale ed un corretto stile di vita	Valorizzare il patrimonio rappresentato dagli impianti sportivi esistenti, con particolare riguardo alle strutture di recente realizzazione;  Creare un tavolo di lavoro comune aperto alle diverse società sportive;	<ul style="list-style-type: none"> <li>• promozione eventi ed iniziative</li> <li>• affidamento della gestione degli impianti sportivi</li> </ul>	Almeno n. 2 iniziative  Affidamento impianto sportivo per il gioco del calcio	Area Serv. al Cittadino (Associazioni sportive)

## MAS 8

### **Infrastrutture, viabilità, opere pubbliche, circonvallazione:**

**Assessore:** Daniele Meluzzi

**Missione:** Realizzazione e completamento di infrastrutture strategiche e intensificazione degli sforzi per il mantenimento del patrimonio comunale: sistema viario, immobili, verde pubblico, pubblica illuminazione, arredo urbano, con una particolare attenzione rivolta alla sicurezza, al recupero dell'esistente, all'ambiente e al risparmio energetico. Per i programmi e progetti della presente MAS si fa rinvio al programma delle opere pubbliche 2014 – 2016.



<b>CAP.</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>FONTE DI FINANZIAMENTO 2014</b>	<b>PREVISIONE 2014</b>	<b>PREVISIONE 2015</b>	<b>PREVISIONE 2016</b>	<b>Totale</b>
<b>29045</b>	LAVORI MANUTENZIONE VIABILITA' COMUNALE	2014: 20 diritti superficie 30 perm. costruire 180 avanzo 2015: 280 avanzo 2016 : 320 avanzo	€ 230.000,00	€ 280.000,00	€ 320.000,00	€ 830.000,00
<b>29059</b>	LAVORI RECUPERO CENTRO STORICO - SISTEMAZIONE PIAZZA BERNARDI	2014: 200 avanzo 2015: 200 avanzo	€ 200.000,00	€ 200.000,00	€ 0,00	€ 400.000,00
<b>28788</b>	MANUTENZIONI CIMITERI COMUNALI	2015: 50 avanzo 2016: 50 avanzo	€ 0,00	€ 50.000,00	€ 50.000,00	€ 100.000,00
<b>27926</b>	MANUTENZIONE PATRIMONIO COMUNALE	2014: 30 permessi a costruire 30 avanzo 2015: 60 avanzo 2016: 80 avanzo	€ 60.000,00	€ 60.000,00	€ 80.000,00	€ 200.000,00
<b>28021</b>	INTERVENTI IN MATERIA DI EDILIZIA SCOLASTICA (SCUOLA MEDIA)	2014: 300 avanzo	€ 300.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 300.000,00

28810	TRASFERIMENTI PER REALIZZAZIONE IMPIANTI SPORTIVI	2014: 45 permessi a costruire 2015: 45 permessi a costruire 2016: 45 permessi a costruire	€ 45.000,00	€ 45.000,00	€ 45.000,00	€ 135.000,00
28305	TRASFERIMENTO FONDI PER SERVIZI UNIONE ROMAGNA FAENTINA (programma protocollo e allestimento auto PM)	2014: perm.costruire 2015: perm. costruire 2016: perm. costruire	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ 15.000,00
28303	TRASFERIMENTO A FAENZA PER GESTIONE RUE	2014: permessi a costruire	€ 10.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 10.000,00
27924	SPESE UFFICI E SERVIZI COMUNALI (MOBILI MACCHINE E INFORMATIZZAZIONE)	2014/2015/2016: perm.costruire	€ 15.000,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 35.000,00
28785	QUOTA 7%. PER.MA COSTRUIRE AGLI ISTITUTI RELIGIOSI	2014/2015/2016: perm. costruire	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ 15.000,00
		<b>TOTALE</b>	<b>€ 870.000,00</b>	<b>€ 655.000,00</b>	<b>€ 515.000,00</b>	<b>€ 2.040.000,00</b>